**关于集中收取2012年度网络使用费的通知**

 校内各单位：
    信息中心将于10月10日起至10月31日面向教学区网络用户开始集中收取2012年度（2011.11.1-2012.10.31）的网络使用费。各单位如果要给本单位老师集体交IP地址占用费和上网账号费，请先仔细阅读下面通知。

1. 集体交费方法

  1. 确定交费工作联系人并参加培训

由于今年教学区IP地址管理系统进行了重要升级，为了便于各单位开展工作，我中心将于本周二和周三组织两次培训。请各学院负责交费工作的老师于本周二（10.11）下午2:30到信息中心一层1010房间参加培训。除学院外的其他各单位周三（10.12）上午9:00到信息中心一层1010房间参加培训。时长大约1小时。

1. IP地址占用费
      我们会提供给您贵单位现有的IP地址清单。在不更改该清单上的IP顺序及表格格式的基础上，用红色标注要删除的IP地址及其相对应的信息。最后在交费金额一栏填上每个IP需要预交的金额及合计金额。请将电子版发送到liuzhe@bjtu.edu.cn ，另用A4纸打印。交费时请您携带打印好的清单以及校内支票。
2. 上网账号费用
     请负责交费工作的老师使用Excel列出账号交费清单（清单中须提供：序号、上网帐号、使用人姓名、预交金额，并在表格最后一行附上合计金额）。将电子版发送到whe@bjtu.edu.cn ，并用A4纸打印该清单。交费时请您携带打印好的缴费清单以及校内支票。

 二、交费时间，地点：
   集体交费用户请于交费前通过电话51687017与何老师预约，以减少您的等候时间。交费地点：信息中心一层1014房间
 三、各单位域邮箱帐号
     由于信息中心已经为全校教职工和学生建立了免费电子邮箱，所以我们建议原来学院的域邮箱不再保留，可以通过信息中心建立邮件组列表，同样可以实现单位内邮件群发等功能。
     各单位如仍要保留本单位的域邮箱，需继续交费。 交费标准：24元/个.年。

 四、注意事项
  1.  由于上年度IP地址占用费截止期限为2011.11.1日，所以请务必在10月底前来交费，过了截止期限后，过期地址将自动无法使用。
  2.  为了加快IP 地址收费工作的进度及提高信息准确性，IP地址清单一律以我中心提供的信息为准，只能在上面修改并在修改的地方按要求标注，务必不要调整IP的顺序。任何不符合规定的电子版或纸制清单，我们会建议返回重新修改。

谢谢您的合作！

信息中心
                                                                          2011-10-10